



# ORIENTAÇÃO PARA A PRODUÇÃO DE MATERIAL EM VÍDEO

E.F.II e E.M. 2016 – Orientação Geral – Trabalho Interdisciplinar

Organização: Prof. João Carlos – Ilha de Edição de Vídeo

## ERROS MAIS COMUNS:



- 1 – Som ruim ou atrapalhando a cena.
- 2 – Falta de luz e/ou muita luz de fundo – Imagem ruim.
- 3 – Excesso de Zoom – Câmera tr mula – Erros de foco.
- 4 – Legendas pequenas (finas) ou com cores ruins.
- 5 – Falta de Título, Objetivos e Créditos Finais do Trabalho.
- 6 – Trabalho entregue como projeto de edição e não como vídeo finalizado.

## SUGESTÕES PARA EVITAR ESSES ERROS:



- 1 – Ao entrevistar ou gravar alguém falando use um microfone de mão ou de lapela. Se não for possível escolha um lugar tranquilo e com pouco ruído. Peça para a pessoa **FALAR ALTO, APROXIME-SE** dela (leitura labial). → Se não usar o microfone **NÃO FALE NADA** enquanto gravar pois sua voz ficará muito mais alta do que a voz da outra pessoa.
    - Se usar um microfone de mão ou de lapela certifique-se de ligá-lo na câmera ou no celular. Não finja usar um microfone se ele não estiver funcionando.
    - São em **ÚLTIMO CASO** use legendas para que se entenda o que está sendo dito no vídeo.
  - 2 – A qualidade de cor e a definição da imagem são determinadas pela luz -> **NÃO FILME** em locais escuros. A luz deve iluminar diretamente o objeto filmado (**Regra da palma da mão**).
    - O excesso de luz de fundo prejudica muito a imagem fazendo com que o que é importante fique escuro. Não filme objetos ou pessoas com muita claridade de fundo. Use luz frontal.
    - Sempre use a câmera traseira do celular (**acessório MYSELF**) e sempre grave na horizontal.
  - 3 – **ZOOM** → **EVITE usar na câmera filmadora e NUNCA use no celular.**
    - Prefira sempre cortar uma cena de um plano geral (ou aberto) para uma imagem em detalhes.
    - Use um tripé, um monop  ou tente colocar a câmera numa mesa ou num lugar firme.
    - A '**REGRA DE OURO**' para melhorar as '*tremidas*' é usar o mínimo possível de Zoom - Em vez de "puxar" a imagem no Zoom, chegue a câmera perto da pessoa. Essa regra também serve para o foco - Ao aproximar a câmera e diminuir o Zoom o foco ficará melhor e mais estável.

**IMPORTANTE:** O foco automático é feito no centro da tela → **CUIDADO COM ISSO!**
  - 4 – Na edição use letras grandes → formatos **BOLD** ou **BLACK** são melhores para o vídeo.
    - Use sempre o recurso de **CONTORNO** ou **OUTLINE** com cores contrastantes às das letras.
    - Evite colocar junto: **LETRAS+SOM+IMAGEM** numa mesma cena – isso é confuso!
  - 5 – **SEMPRE** coloque um **Título** ou introdução no seu trabalho para informar do que se trata.
    - **SEMPRE** coloque **Créditos** finais com **NOME, N  e Turma** dos Alunos que fizeram o vídeo. Informe os **Detalhes da Produção** (nome e autores de músicas e outros materiais usados), **Agradecimentos** a todos que participaram e ajudaram, o local e a data onde foi feito o vídeo. Por Exemplo: Turma 1  H – Colégio São Vicente de Paulo – Rio de Janeiro – Outubro 2016.
  - 6 – Terminada a edição do vídeo, ele deverá ser exportado como um **ARQUIVO DE VÍDEO** (formato: **.mp4**, **.wmv**, **.avi**, **.mov**, **.mpg**, **.flv**, **.rmvb**) num pen-drive, CD, DVD ou Blu-ray. Trabalhos salvos como **PROJETOS DE EDIÇÃO** (Adobe Premiere, After Effects, Movie Maker, Sony Vegas, IMovie, Video Pad, etc...) geralmente não são recuperados noutros computadores.
- Importante: Escreva** o que será filmado e, se tiverem perguntas, **anote-as** para na hora saber o que vai perguntar e o que quer saber do entrevistado.
- Faça um ROTEIRO de cenas** → Isso facilitar  **MUITO** a gravação e a edição final do vídeo. Não faça vídeos muito curtos. Isso é confuso. **Vídeo não   foto – tem início, meio e fim.**